



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ อำเภอพยุห์ จังหวัดศรีสะเกษ
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ
๑	๙ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคมหรือสาธารณชนรับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p> <div data-bbox="643 1003 1448 1671" data-label="Image"> </div> <p>https://nongka-local.go.th/</p>

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ
	๙ มกราคม ๒๕๖๖	<div style="text-align: center;">  <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ งดพนมรณณนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO-Gift Policy)</p> </div> <p>.....</p> <p>ข้าพเจ้า นายทองใบ พรหมประสิทธิ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO-Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ต่อผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำทุกคนว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนไม่สนใจจะรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในโอกาส / กิจน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกับสร้างวัฒนธรรมสุจริตใจไม่คิดเงินในองค์การปกครองและปกครองระดับอำเภอ สุราษฎร์ธานี คำนึงถึงที่เป็นการปฏิบัติหน้าที่ ที่คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติไม่มีตำแหน่งหน้าที่ที่หาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกคอง ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอาจคำนวณเป็นเงินได้จกบุคคล เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยสุจริตจกประชาชนเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <div style="text-align: right;">  (นายทองใบ พรหมประสิทธิ์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ </div>

<https://nongka-local.go.th/%e0%b๘%๙%e0%b๘%a๓%e0%b๘%b๐%e0%b๘%๘๑%e0%b๘%b๒%e0%b๘%a๘%e0%b๘%๘๐%e0%b๘%๘๘%e0%b๘%๙๕%e0%b๘%๙๙%e0%b๘%b๒%e0%b๘%a๓%e0%b๘%a๑%e0%b๘%๙๓%e0%b๘%๘c%e0%b๘%๙๙%e0%b๘%๘๒%e0%b๘%a๒%e0%b๘%๙a%e0%b๘%b๒%e0%b๘%a๒-no-gift-po/>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ
๒	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ ซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล และเจ้าหน้าที่ทุกคน จำนวน ๔๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ โดยมี นางสาวอัจฉิมา สันสี ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอพหุ เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งโครงการ/กิจกรรมในครั้งนี มี การส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div>

๓. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ
๓	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ ได้ดำเนินกิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ ประกอบด้วย ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง จำนวน ๒๕ คน เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ซึ่งเป็นส่วนหนึ่ง ที่ทำให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ มีคุณธรรมสุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึก การทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็น รูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">   </div> <p>https://nongka-local.go.th/%e0%b8%8d%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%8d%e0%b8%a3%e0%b8%a3%e0%b8%a1%e0%b8%8d%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%aa%e0%b8%a3%e0%b8%88%e0%b8%b2%e0%b8%87%e0%b8%a7%e0%b8%b1%e0%b8%82%e0%b8%88%e0%b8%a3%e0%b8%a3/</p>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ _____	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- การเสริมสร้างการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง อย่างต่อเนื่องและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ



(นางอำไพร วงศ์เงินยวง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายทองไข พรหมประดิษฐ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคำ
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์